



T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Mühendislik Fakültesi Dekanlığı
Öğrenci İşleri Birimi

ÇOK İVEDİ

Sayı :E-83289901-304.01-1031068
Konu :Ulusal Staj Programı Tanıtımı

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : 09.12.2022 tarihli ve 1029784 sayılı yazı.

T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı tarafından yürütülmekte olan Ulusal Staj Programı başvurularının arttırılmasına yönelik olarak her akademik birimin kendi bünyesi içinde 20 Aralık 2022 Salı günü bir masa açarak programa ilişkin bilgilendirme yapması Rektörlük Makamınca uygun görülmüştür.

Bilgilerinizi ve konu hakkında gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Muhammed Bahattin TANYOLAÇ
Dekan

Ek:İlgi Yazı

Dağıtım:
Bilgisayar Mühendisliği Bölüm Başkanlığına
Biyomühendislik Bölüm Başkanlığına
Deri Mühendisliği Bölüm Başkanlığına
Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölüm Başkanlığına
Gıda Mühendisliği Bölüm Başkanlığına
İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığına
Kimya Mühendisliği Bölüm Başkanlığına
Makine Mühendisliği Bölüm Başkanlığına
Tekstil Mühendisliği Bölüm Başkanlığına

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSATZ8HY34

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/ege-universitesi-ebys>

Adres:Ege Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Dekanlığı E.Ü.Kampüsü 35100 Bornova/İzmir
Telefon:90 (232) 3112778-2793 Faks:90 (232) 3747054
e-Posta:muhendislik.ogrisleri@mail.ege.edu.tr Web:www.muhsak.ege.edu.tr
Kep Adresi:egeuniversitesi@egeuniversitesi.hs03.kep.tr

Bilgi için: Çağdaş Bektaş
Unvanı: Bilgisayar İşletmeni





T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Kariyer Planlama ve Başarı Koordinatörlüğü

Sayı :E-80068783-100-1029784
Konu :Ulusal Staj Programı Tanıtımı

DAĞITIM YERLERİNE

T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı tarafından yürütülmekte olan Ulusal Staj Programı başvurularının arttırılmasına yönelik olarak her akademik birimin kendi bünyesi içinde 20 Aralık 2022 Salı günü bir masa açarak programa ilişkin bilgilendirme yapması Rektörlük Makamınca uygun görülmüştür.

Ulusal Staj Programına ilişkin detaylı bilgiler ekte sunulmuştur.
Gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Mehmet ERSAN
Rektör Yardımcısı

Dağıtım:
Birgivi İslami İlimler Fakültesi Dekanlığına
Çeşme Turizm Fakültesi Dekanlığına
Diş Hekimliği Fakültesi Dekanlığına
Eczacılık Fakültesi Dekanlığına
Edebiyat Fakültesi Dekanlığına
Fen Fakültesi Dekanlığına
Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi
Dekanlığına
Hemşirelik Fakültesi Dekanlığına
Hukuk Fakültesi Dekanlığına
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığına
İletişim Fakültesi Dekanlığına
Mühendislik Fakültesi Dekanlığına
Ödemiş Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığına
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığına
Spor Bilimleri Fakültesi Dekanlığına
Su Ürünleri Fakültesi Dekanlığına
Ziraat Fakültesi Dekanlığına
Aliğa Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Atatürk Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BS5TAS1HP4

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/ege-universitesi-ebys>

Adres:Ege Üniversitesi Rektörlüğü Gençlik Cad. No:12 35040 Bornova/İzmir
Telefon:+90 (232) 311 35 94 Faks:+90 (232) 339 90 90
Web:www.ege.edu.tr
Kep Adresi:egeuniversitesi@egeuniversitesi.hs03.kep.tr

Bilgi için: Melike Yıldız
Unvanı: Memur
Tel No: 3594



Müdürlüğüne
Bayındır Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Bergama Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Devlet Türk Musikisi Konservatuvarı
Müdürlüğüne
Ege Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Emel Akın Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Havacılık Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
İzmir Atatürk Sağlık Yüksekokulu Müdürlüğüne
Moda ve Tasarım Yüksekokulu Müdürlüğüne
Ödemiş Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Tire Kutsan Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Urla Denizcilik Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğüne

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BS5TAS1HP4

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/ege-universitesi-ebys>

Adres:Ege Üniversitesi Rektörlüğü Gençlik Cad. No:12 35040 Bornova/İzmir
Telefon:+90 (232) 311 35 94 Faks:+90 (232) 339 90 90
Web:www.ege.edu.tr
Kep Adresi:egeuniversitesi@egeuniversitesi.hs03.kep.tr

Bilgi için: Melike Yıldız
Unvanı: Memur
Tel No: 3594



KARİYER KAPISI

ULUSAL STAJ PROGRAMI 2023

Ek-1

Gençlerimizin fırsat eşitliği çerçevesinde ve liyakat esaslarına uygun olarak kamu kurumları ve özel sektör kuruluşlarınca sunulan staj olanaklarından faydalanmasını sağlamak adına Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından Ulusal Staj Programı (USP) başlatılmıştır. 2023 Ulusal Staj Programı başvuruları 18.10.2022 tarihinde başlamıştır.

Başvuru süreci; 18.01.2023 tarihinde sona erecektir. Kariyer kapısı başvurusu olup başvurusu tamamlanmayan öğrenciler staja kesinlikle alınmamaktadır. Bu nedenle staj yapmak isteyen tüm öğrencilerin başvuru yapması ve başvurularını tamamlamaları gerekmektedir.

Başvuru Tarihleri: 18.10.2022-18.01.2023

Başvuru kriterleri, aşamalarına ait bilgilere ulaşım ve başvuru işlemleri

<https://kariyerkapisi.cbiko.gov.tr/pages/authentication/login>

adresinden yapılacaktır.

Başvuru sırasında;

Staj yapmak istediğiniz ili ilk tercihiniz yapmalısınız.

Ayrıca tercih ettiğiniz iller için mutlaka ilçe tercihlerinizi yapmalısınız, ilçe tercihi yapan adaylara gidebileceği kurumlardan teklif gelme olasılığı daha yüksektir.

Ayrıca bilindiği gibi; staj yerine ulaşım ve konaklama her adayın kendi sorumluluğundadır. Gidilemeyecek il ve ilçelerin tercih edilmemesi önemlidir. İlde tüm ilçeler tercih edildiğinde öğrenci tüm ilçelerde staj yapacağını beyan etmiş olmaktadır (Örneğin İzmir ilinde tüm ilçeler seçildiğinde Konak ilçesi ya da Kiraz ilçesinde staj yapabileceğini öğrenci beyan etmiş oluyor.)

Kariyer kapısı sistemindeki genel not ortalaması puanı, öğrenci başvurusunu tamamladıktan sonra e-Devlet üzerinden paylaştığı ve Başvuru Formunda beyan ettiği her belge, ilgili kurumlarca doğruluğu onaylanması halinde, puanlanmaktadır. Böylece Yeterlilik Puanların (Akademik/Mesleki, Sanatsal/Sosyal, Sportif), hesaplanacak. Genel not ortalaması puanı **Üniversitedeki akademik not ortalamasından farklıdır.**

Ardından da **öğrencinin profil ve kimlik bilgileri gizlenerek** “Aday Havuzuna” dâhil edilmektedir. İşveren yetkilileri tarafından **öğrencinin profil ve kimlik bilgileri görülememektedir.**

Tüm kamu kurumları ve gönüllü özel sektör kuruluşları tarafından, havuzdaki adaylar incelenerek, ihtiyaç duyulan niteliklere sahip adaylara staj teklifleri gönderilebilmektedir. Bu süreçte, adaylar birden çok kurum ve kuruluştan staj teklifi alabilmekte bu teklifler içinden öğrenci kendisi için uygun olanı tercih edebilmektedir.

Önemli Not: Paylaştığımız bilgi notları 31.10.2022 tarihi için günceldir.

Güncel bilgilere <https://kariyerkapisi.cbiko.gov.tr/> adresinden ulaşabilirsiniz.

BAŞVURU KRİTERLERİ

Türkiye, KKTC ve yurt dışında üniversitelerde;

- Örgün eğitim veren lisans programlarında 2., 3. veya 4. sınıf öğrencisiysen (tıp fakültesi ve öğretmenlik bölümleri hariç),
- Örgün eğitim veren ön lisans programlarında 1. veya 2. sınıf öğrencisiysen ve
- Not ortalaması 4 üzerinden en az 2 (diğer sistemlerde dengi) ise (ön lisans 1. sınıf öğrencilerinin başvurusu için not ortalaması şartı aranmamaktadır*),
- Genel not ortalamaları henüz netleşmemiş olduğu için, başvuru döneminde ön lisans 1. sınıf öğrencilerinden bu şart aranmamaktadır, ancak staj tarihinde not ortalamasının 4 üzerinden en az 2 (diğer sistemlerde dengi) olması beklenmektedir.
- **Önemli:** Staj yapılacak tarihte; lisans 2. sınıf ve ön lisans 1. sınıf öğrencilerinin bir üst sınıfa geçmiş olması, lisans 4. sınıf ve ön lisans 2. sınıf öğrencilerinin mezun durumuna geçmemiş olması, ön lisans 1. sınıf öğrencilerinin not ortalamasının ise 2'nin üzerinde olması beklenmektedir. Aksi halde işverenler staj tekliflerini iptal edebilir.

BAŞVURU AŞAMALARI

- 1. Aşamada;** “e-Devlet Kapısı Formu Doldur” butonuna tıkladığında e-Devlet’e yönlendirileceksin. Buradan kimlik, öğrenim (üniversite, bölüm, sınıf, aktif öğrencilik, genel not ortalaması vb.), yabancı dil puanı, üniversite giriş sınav sonucu gibi bilgilerini kontrol edip onaylaman gerekiyor. Sonraki aşamaya geçebilmek için bu aşamayı mutlaka tamamlamalısın.
- 2. Aşamada;** Eğer ilk aşamayı tamamladıysan “Staj Başvurusu” menüsündeki “Başvuru Formu ile Başvurunu Tamamla” butonu aktif hale gelecek. Başvuru Formunda yer alan soruları, kriterlere uygun şekilde doldurman gerekiyor. Kriterleri her sorunun yanındaki “i” butonundan görüntüleyebilirsin.

Önemli: Kriterlere uymayan hiçbir beyanın kabul edilmeyeceğini hatırlatmak isteriz. Beyanlarının sana; istediğin kurumlardan teklif almanı sağlayacak, yeterlilik puanı olarak geri dönebilmesi için her bir soruyu “i” butonunda yer alan bilgileri inceleyerek, cevaplaman önerilmektedir.

ULUSAL STAJ PROGRAMI 2023

Ek-2

ÖĞRENCİLER İÇİN SIKÇA SORULAN SORULAR

1) Programa kimler başvurabilir.

Türkiye, KKTC ve yurt dışında üniversitelerde; Örgün eğitim veren lisans programlarında 2., 3. veya 4. sınıf öğrencisiysen (tıp fakültesi ve öğretmenlik bölümleri hariç), Örgün eğitim veren ön lisans programlarında 1. veya 2. sınıf öğrencisiysen ve Not ortalaması 4 üzerinden en az 2 (diğer sistemlerde dengi) ise (ön lisans 1. sınıf öğrencilerinin başvurusu için not ortalaması şartı aranmamaktadır*), ya da Yurt dışında yüksek lisans/doktora öğrencisi isen ve not ortalaması 4 üzerinden en az 2 (diğer sistemlerde dengi) ise başvurabilirsin. Önemli: Staj yapılacak tarihte; lisans 2. sınıf ve ön lisans 1. sınıf öğrencilerinin bir üst sınıfa geçmiş olması, lisans 4. sınıf ve ön lisans 2. sınıf öğrencilerinin mezun durumuna geçmemiş olması, ön lisans 1. sınıf öğrencilerinin not ortalamasının ise 2'nin üzerinde olması beklenmektedir. Aksi halde işverenler staj tekliflerini iptal edebilir.

2) Program'a hangi tarihler arasında başvuru yapabilirim?

Ulusal Staj Programı başvuruları **18 Ekim 2022 tarihinde başlayacak ve 18 Ocak 2023 tarihinde sona erecektir.**

3) Program'a nasıl başvuru yapabilirim?

Ulusal Staj Programı başvurunuzu aşağıdaki adımları takip ederek gerçekleştirebilirsin.

1. Kariyer Kapısı (<https://kariyerkapisi.cbiko.gov.tr>) ana sayfada yer alan "Ulusal Staj Programı" kutucuğunu tıkla.
2. Açılan sayfanın sağ üst kısmındaki "Giriş" butonuna bas.
3. Giriş alternatifleri arasından "Öğrenci" seçeneğini ve hemen ardından açılan "e-Devlet ile Giriş" butonlarını tıklayarak ilerle.
4. "T.C. Kimlik numaran" ve "e-Devlet şifren" ile giriş yap.
5. Soldaki "Staj Başvurusu" menüsüne giriş yaparak "Ulusal Staj Programı - 2023" başlığı altındaki "Başvuru Yap" butonu ile iki aşamalı başvurunun başlatabilirsin
6. Öncelikle e-Devlet'te yer alan bilgilerini kontrol ederek sisteme kaydetmeli ve son sayfada yer alan "Başvur" butonuna tıklayarak e-Devlet aşamasını tamamlamalısın ki ikinci aşamaya geçebilesin.
7. Bu son aşama! e-Devlet aşamasını tamamladıktan sonra tekrar Kariyer Kapısına gitmeli ve e-Devlet aşaması tamamlandıktan sonra aktif hale gelen "Başvuru Formu ile Başvurunun Tamamla" Bölümünde yer alan soruları cevaplamalısın. Tebrikler!

"Ulusal Staj Programı 2023" başvurunun tamamladın. Artık başvuru durumunu, aldığın teklifleri Kariyer Kapısı - Ulusal Staj Programı sayfasından takip edebilir ve yönetebilirsin. !!! Başvurunun her iki aşamasını da, kaydedip sonra devam etmene izin verecek şekilde tasarladık. Başvurunun yarım bırakmadığından emin olmak için lütfen, Kariyer Kapısındaki "Başvuru Durumum" bölümünde "**Tamamlanan Başvuru**" yazdığından emin ol. Eğer bu bölümde "**Yarım Kalan Başvuru**" yazıyorsa aşamalardan birini daha sonra tamamlamak üzere kaydettin ancak Programa başvurmadın demektir.

4) Ulusal Staj Programı'na başvuru yapmak istiyorum ancak e-Devlet şifrem bulunmuyor. Başvuru yapabilir miyim?

Hayır, başvuru yapabilmek için öncelikle Kariyer Kapısına e-Devlet şifresi ile giriş yapılmalı ve başvurunun ilk aşaması e-Devlet üzerinden tamamlanmalıdır. Dolayısıyla e-Devlet şifren olmadan sisteme giriş ya da başvuru yapamazsın.

5) 2022 - 2023 eğitim öğretim yılı yaz döneminde yükseköğretim (ön lisans/lisans) programından mezun olacağım, Ulusal Staj Programı'na başvuru yapabilir miyim?

Başvuru yapabilirsin ancak staj yapacağın tarih aralığında aktif öğrenci olman gerekmektedir. Dolayısıyla gelen teklifleri kabul/ret ederken mezuniyet tarihini göz önünde bulundurman önerilir. Öğrenciliğin sonlandı ise teklifi kabul etsen bile sigorta girişin üniversiten tarafından yapılamayacağı için stajın iptal edilecektir.

6) Lisans bölümünden mezun oldum ancak çift ana dal öğrenimim devam ediyor. Başvuru yapabilir miyim?

Ulusal Staj Programından faydalanabilmenin ön şartı, staj tarihlerinde öğrenciliğinin devam etmesidir. Ana dal programından mezun olmana rağmen, çift ana dal bölümünde öğrenciliğin devam ediyorsa başvuru yapabilirsin.

7) 2021/2022 yılında Program'a başvurduğum, 2023 yılında da staj imkânlarından faydalanmak için tekrar başvuru yapmam gerekir mi?

Evet yeni dönemde "aday havuzuna" dâhil edilmen ve teklif alabilmen için programa tekrar başvurmalısın. Çünkü her yıl öğrencilerimizin kendine yeni yatırımlar yaptığını biliyoruz dolayısıyla hem her bir öğrencimizin "Yeterlilik Puanlarını" hem de "Bölüm bazında Puan Ortalamalarını" tekrar hesaplıyoruz.

8) Yükseköğretim öğrencisiyim ve başvuru koşullarını sağlıyorum ancak e-Devlet Kapısı'ndaki öğrencilik bilgilerim güncel değil. Ne yapmalıyım?

Bilgilerinin güncel olmadığını veya eksik olduğunu düşünüyorsan, öncelikle ÖSYM-Aday İşlemleri (<https://ais.osym.gov.tr/>) sayfasına giriş yaparak "Eğitim Bilgilerim" başlığında güncelleme yapmalısın. Eğer ilgili bilgileri bu şekilde güncelleyemiyorsan üniversite kariyer merkezin, üniversite yönetimin veya öğrenci işleri ile iletişime geçmelisin.

9) Ulusal Staj Programı kapsamında başvuru yaparken hata alıyorum. Ne yapmalıyım?

Başvuru aşamaları için 3. soruyu inceleyebilirsin. Soruda belirtilen tüm aşamaları tamamlamana ve tüm başvuru koşullarını sağlamana rağmen başvuru esnasında hata alıyorsan, aldığın hatayı ekran görüntüleriyle birlikte ulusalstajprogrami@cbiko.gov.tr iletmeni rica ediyoruz. Böylece ekiplerimiz sana hızla yardımcı olacaktır.

10) Başvurunun e-Devlet aşamasında lise mezuniyet bilgilerim görünmüyor, nasıl başvuru yapabilirim?

Başvuru esnasında e-Devlet üzerinden lise mezuniyet bilgilerini görüntüleyemiyorsan, "Beyan Etmek İçin Tıklayınız" butonu aracılığıyla bilgilerini ilgili alanlara girerek başvuruna devam edebilirsin. Bu alandaki tüm bilgilerinin doğru ve eksiksiz olduğundan emin olmalısın.

11) Başvuru Formunda yer alan “Değerleme sürecinde başarılı olmanız durumunda öncelikli olarak staj yapmayı tercih ettiğiniz kurum(lar) ve kuruluş(lar)” ifadesi ne anlama gelmektedir?

Bu seçeneği “staj yapmayı daha çok istediğin” kurum/kuruluşları belirtebilmen için sunuyoruz. Böylece işverenler profilinde o kurumu “öncelikli olarak tercih ettiğini” olarak işaretlediğini görebilir. Tercihlerin diğer işverenlerin sana teklif göndermesini engellemediği gibi seçmiş olduğun işverenlerden teklif alacağını da garanti etmeyeceğini hatırlatmak isteriz.

12) Başvuru Formunda “Değerleme sürecinde başarılı olmanız durumunda staj yapmak istediğiniz şehir(leri) seçiniz” bölümü ne anlama gelmektedir? Seçim yaparsam, sadece seçtiğim şehirlerdeki staj imkânlarından mı yararlanabilirim?

Bu seçenek işverenler ile hangi şehirlerde staj yapmayı tercih ettiğini paylaşabilmen için var. Başvuru Formu’nu doldururken en az 1, en fazla 5 seçim yapabilirsin. **Bildiğin gibi; staj yerine ulaşım ve konaklama her adayın kendi sorumluluğunda.** Dolayısıyla işverenler genellikle, öğrencilerin şehir tercihlerini bu imkânlarına göre yaptığını kabul ederek teklif gönderiyor. Yani, seçimlerini dikkatle yapmanı ve öncelik sırasını doğru belirlemeni öneririz. Ancak kimi zaman, farklı şehirlerde bulunan işverenler de profil bilgilerini inceleyerek teklif gönderebiliyor. Bu durumda teklifi kabul etmeyi de reddetmeyi de seçebilirsin.

13) Başvuru Formunda “Staj Yapmak İstediyim Şehir”i seçtiğimde “İlçe Tercihi” açılıyor bu bölümü doldurmak zorunlu mudur?

Şehir tercihi yaptıktan sonra, seçtiğin şehrin isminin yanında açılan butonlar sana iki alternatif sunar: “İlçe Seç” butonu ile bu ilin ilçeleri arasından, “en az 1, en fazla 5” olmak üzere tercih yapabilirsin ya da, “Tüm İlçeleri Seç” butonuna tıklayarak, o şehirdeki tüm ilçelerde staj yapabileceğin bilgisini paylaşabilirsin. Bu iki alternatiften birini seçmen zorunludur. Daha sonra bir sıkıntı yaşamaman için, tercihlerini yaparken özellikle ulaşım ve konaklama imkânlarını göz önünde bulundurman önerilir. **Bildiğin gibi; staj yerine ulaşım ve konaklama her adayın kendi sorumluluğunda.** Dolayısıyla işverenler genellikle, öğrencilerin ilçe tercihlerini bu imkânlarına göre yaptığını kabul ederek teklif gönderiyor. Yani, seçimlerini dikkatle yapmanı ve öncelik sırasını doğru belirlemeni öneririz. Ancak kimi zaman, seçimlerin dışındaki bir ilçe için de teklif alabilirsin. Bu durumda teklifi kabul etmeyi de reddetmeyi de seçebilirsin.

14) Ulusal Staj Programı başvurumun tamamlandığı bilgisini nereden kontrol edebilirim?

Kariyer Kapısı’ndan Ulusal Staj Programına giriş yaptıktan sonra sol menüde yer alan “Başvuru Durumum” kısmından başvurunu takip edebilirsin. Başvuru sürecinin iki aşamasını da tamamlaman halinde başvuru durumun “Tamamlanan Başvuru” olarak görünecektir. İki aşamadan oluşan başvuru sürecinde herhangi bir aşamayı yarıda bırakman/tamamlamaman halinde ise başvuru durumun “Yarım Kalan Başvuru” olarak görünecektir. Not: Yarım kalan başvurular değerlemeye alınmayacaktır. Dolayısıyla “Başvuru Durumum” kısmında “Tamamlanan Başvuru” yazdığına emin olmalısın.

15) Ulusal Staj Programında yarım bıraktığım başvuruyu nasıl tamamlayabilirim?

Staj başvurunu yarıda bıraktıysan; Kariyer Kapısı’ndan Ulusal Staj Programına giriş yaptıktan sonra sol menüde yer alan “Başvuru Durumum” kısmında “Yarım Kalan Başvuru”

görüntülenecektir. Bu ibrenin altında yer alan” Başvuruyu Tamamla” butonunu kullanarak yarım bıraktığın başvuruyu tamamlayabilirsin.

16) Başvurumu tamamladıktan sonra Başvuru Formunda ve/veya e-Devlet bilgilerimde güncelleme yapabilir miyim?

Hayır. Başvurunun tüm aşamalarını (e-Devlet aşaması ve Başvuru Formu aşaması) tamamladıysan herhangi bir güncelleme yapamazsın. Dolayısıyla başvurunu tamamlamadan önce tüm sorulara, kriterlere uygun şekilde cevap verdiğinden/uygun belgeleri yüklediğinden ve e-Devlette yer alan bilgilerinin güncelliğinden emin olmanı öneriyoruz. **Ancak staj yapmak istediğin şehirleri/ilçeleri, son başvuru tarihine kadar güncelleyebilirsin.**

17) Başvurumu geri çekebilir/değiştirebilir miyim?

Başvuru sürecinin iki aşamasını da tamamladıysan başvuru geri çekemez ya da değiştiremezsin. Ancak tüm aşamaları tamamlamadığın sürece (“Başvuru Durumum” kısmında “Yarım Kalan Başvuru” ibaresini görüyorsan), başvurunu iptal edebilir veya güncelleyebilirsin.

18) Staj ne zaman yapılacaktır?

Aday havuzu 2023 yılı boyunca işverenlerin erişimine açık olacak ve işverenler, iş planlarının/staj programlarının uygunluğuna göre yılsonuna kadar teklif göndermeye devam edeceklerdir.

* İşverenler staj tekliflerini gönderirken senin için önerdikleri staj tarih aralığını ve varsa ek bilgileri de teklifleri için paylaşmaktadır. Staj tarihlerine ilişkin soruların olması halinde staj sorumlusu veya teklifi gönderen kişi ile iletişime geçebilirsin. İlgili kişilerin iletişim bilgileri, Kariyer Kapısı’ndan Ulusal Staj Programı’na giriş yaptıktan sonra sol menüde yer alan “Aldığım Teklifler” kısmında yer almaktadır.

* Yükseköğretim öğrencilerine en fazla teklifin, yaz tatili ve sömestr tatili dönemleri için gönderildiğini hatırlatmak isteriz.

19) Program kapsamında en fazla kaç staj yapabilirim?

Ulusal Staj Programı kapsamında her öğrencinin her yıl 1 (bir) staj yapma hakkı bulunmaktadır.

20) Okuduğum yükseköğretim programında zorunlu staj mevcut değil, bu staj programından yararlanabilir miyim?

Evet. Bölümünde staj yapma zorunluluğu bulunmasa da Ulusal Staj Programı’ndan yararlanabilirsin. Program kapsamında staj teklifi alman halinde işveren tarafından, üniversitene teslim edilmek üzere staj yapacağın kurum tarafından verilecek ilgili belgenin (staja “Ulusal Staj Programı” kapsamında kabul edildiğinizi, kimlik bilgilerinizi, staj tarihlerinizi ve staj yapılacak kurum bilgilerini açıkça belirten kaşeli ve imzalı belge) üniversitenize ibraz edilmesi durumunda sigorta işlemleri üniversiteniz tarafından yapılacaktır.

21) Ulusal Staj Programı kapsamında yaptığım staj, zorunlu stajım yerine kabul edilecek mi?

Program kapsamında yaptığın stajın, zorunlu staj yerine sayılması üniversite/yüksekokul yönetiminin onayına bağlıdır.

22) Zorunlu stajımı tamamlamış olsam da bu staj imkânından faydalanabilir miyim?

Evet, eğer zorunlu stajımı USP dışında tamamladıysan bu durum USP aracılığıyla staj yapmanı engellemeyecektir. Ancak Ulusal Staj Programı kapsamında her öğrencinin her yıl 1 (bir) staj yapma hakkı bulunduğunu hatırlatmak isteriz.

23) Staj teklifi aldım kabul ettim ve işveren tarafın da son işlem gerçekleştirildi. Bu aşamadan sonra yerine getirmem gereken bir prosedür var mı?

Evet. Stajımı yapabilmem için öncelikle öğrencisi olduğun yükseköğretim kurumu tarafından staj tarihleri için, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'na göre işlemlerinin yapılması gerekiyor. Eğer sigorta işlemlerinin yapılmadığı ise işveren stajımı başlatamayacaktır. Böyle bir sorunla karşılaşmamak için; staja kabul edildiğin anda, staj yapacağın kurum tarafından verilecek ilgili belgeyi (staja "Ulusal Staj Programı" kapsamında kabul edildiğinizi, kimlik bilgilerinizi, staj tarihlerinizi ve staj yapılacak kurum bilgilerinizi açıkça belirten kaşeli ve imzalı) üniversitenin/yüksekokulun ilgili birimine teslim etmen gerekiyor.

24) Staj süresi kaç gün olacak?

Yükseköğretim stajlarının en az 20 iş günü olması tavsiye edilmektedir. Ancak, öğrenci, işveren ve üniversite arasında anlaşma sağlandığı takdirde staj süresi değiştirilebilir.

25) Staj sürecinde sigortam karşılanacak mı?

Evet. Ulusal Staj Programı kapsamında alınan tüm stajyerlere, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 5'inci maddesinin (b) bendi uyarınca iş kazası ve meslek hastalığı sigortası yapılır. Aynı Kanunun 87'nci maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi uyarınca staj süresince **öğrencilerin iş kazası ve meslek hastalığı sigortası öğrenim gördükleri yükseköğretim kurumu tarafından ödenir.**

26) Üniversitem sigortamı karşılamayacağını bildirdi. Ne yapmalıyım?

Staj sürecinde öğrenim gördüğün yükseköğretim kurumu tarafından karşılanması gereken iş kazası ve meslek hastalığı sigortası ile ilgili sorun yaşamam halinde öncelikle üniversitenin kariyer merkezine ulaşıp destek alman gerekmektedir. Kariyer Merkezi tarafından yapılan yönlendirmelere rağmen sorun çözülmezse konuyu detaylı bir şekilde açıklayarak ulusalstajprogrami@cbiko.gov.tr adresine e-posta gönderebilirsin.

27) Staj sonrasında ücret ödemesi yapılacak mı?

Evet. Staj süreci sonunda 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununun 25. Maddesi hükmünce stajyerlere yasal ücret ödenecektir. Detaylar için bahsi geçen kanunun ilgili maddesini inceleyebilirsiniz.

28) Staj sonrasında ücret kim tarafından ödenecek?

Staj ücreti, staj yapmış olduğunuz kurum/kuruluş tarafından staj süresinin bitişini takiben hesaplanmakta ve ödeme süreçlerine/tarihlerine uygun olarak gerçekleştirilmektedir.

29) Staj imkânı sağlayan işverenden, stajın yapılacağı yere ulaşım konusunda destek alabilir miyim?

Staj yerine ulaşım her adayın kendi sorumluluğundadır. İl/ilçe tercihlerini yaparken ulaşım imkânlarını göz önünde bulundurman önerilir.

30) Staj imkânı sağlayan işverenden, konaklama konusunda destek alabilir miyim?

Konaklama her adayın kendi sorumluluğundadır. İl/ilçe tercihlerini yaparken konaklama imkânlarını göz önünde bulundurman önerilir.

31) Kariyer Kapısı'ndaki e-posta ve iletişim numarası bilgilerimi nasıl değiştirebilirim?

Kariyer Kapısı'ndan Ulusal Staj Programı'na giriş yaptıktan sonra, sol menüde yer alan "Bilgilerim" kısmındaki "İletişim Bilgileri" alanından ilgili değişiklikleri yapabilirsin. E-posta adresini güncellemek istersen; mevcut e-posta adresinin yanında yer alan yeşil "E-posta Adresi Güncelle" butonuna tıklayarak yeni e-posta adresini yazmalısın. E-posta adresine gönderilecek doğrulama kodunu aynı ekranda bulunan alana 90 saniye içinde girmen gerekmektedir. İletişim numaranı güncellemek istersen; mevcut cep telefonu numaranın yanında yer alan yeşil "İletişim Numarası Güncelle" butonuna tıklayarak yeni telefon numaranı başında sıfır olmadan 10 haneli olacak şekilde (5xx xxx xx xx formatında) yazmalısın. Telefonuna gönderilecek doğrulama kodunu aynı ekranda bulunan alana 90 saniye içinde girmen gerekmektedir. Not: E-posta adresini ve iletişim numaranı değiştirmen halinde işverenler seninle iletişime geçmek için e-Devlet üzerinden gelen iletişim bilgilerini değil, güncellediğin yeni iletişim bilgilerini kullanacaktır.

32) Staj yapmak için uygun olduğum tarih aralıklarını işverenler ile nasıl paylaşabilirim?

Kariyer Kapısı'ndan Ulusal Staj Programı'na giriş yaptıktan sonra, sol menüde yer alan "Staj Takvimlerim" kısmına girerek, staj yapmak istediğin tarih aralıklarını işverenler ile paylaşabilirsin. Bu alanda en fazla 5 tane staj takvimi oluşturabilir, öncelik sırasını belirleyebilirsin. Takvimlerini dilediğin zaman değiştirebilirsin. Ancak, **işverenlerin pek çok öğrenciye staj imkânı sunduğunu, bunu göz önünde bulundurarak kendi staj dönemlerini/programlarını oluşturduklarını lütfen unutma.** Dolayısıyla işverenler, oluşturacağın takvimlerden senin uygunluğun hakkında fikir edinir ve eğer mümkünse bu tarihlere göre teklif iletmeye çalışır ancak farklı bir tarih için teklif iletilmesini engellemez.

33) Profilime giriş yaptığımda "Değerleme İstatistikleri" başlığı altında "Yeterlilik Puanları" görüyorum, bu grafikler ne ifade ediyor? "Yeterlilik Puanları" nasıl belirleniyor?

Başvuru sürecinin ilk aşamasında e-Devlet üzerinden bizimle paylaştığın bilgiler ve ikinci aşamada beyan ettiğin ve doğruluğu ilgili kurumlarca onaylanan bilgi/belgeler* Kariyer Kapısının sol menüsünde yer alan "Yöntem Raporu" kısmında belirtilen şekilde değerlendirilmektedir. *Kariyer Kapısı'ndaki başvuru formuna beyan ettiğin bilgi/belgelerin doğruluğu, bağlı olduğun yükseköğretim kurumunun kariyer merkezi ve ilgili diğer kurum ve kuruluşlarca kontrol edilmekte, uygunluğu teyit edilenler onaylanmakta, diğerleri reddedilmektedir. Sadece kabul edilen bilgi/belgeler yeterlilik puanlarının hesaplanmasında kullanılmaktadır.

34) İşverenler hangi kriterleri göz önünde bulundurarak teklif gönderecek?

"İşverenler staj tekliflerini gönderirken, başvuru yapan tüm adayların yer aldığı "Aday Havuzu" üzerinden kurumlarının ihtiyaçları doğrultusunda tarama yapıyor. Bu taramalarda, adayların bölümleri, yabancı dil seviyeleri, "Yeterlilik Puanları" gibi bilgileri kriter olarak

kullanabiliyor. Kriterlerine uygun tüm adayların Profilleri işverenlere listeleniyor. Tekliflerini ise aday profillerinde yer alan; “Yeterlilik Puanlarını” hangi çalışmalarını ile aldıklarını, detaylı şekilde tek tek inceledikten sonra gönderiyor. Tabii ki, bu incelemeler sırasında **hiçbir adayın kişisel bilgisini (isim soy isim, cinsiyet, iletişim vb.) ve üniversitesinin/yüksekokulunun ismini göremiyor.**

35) Staj tekliflerini Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi mi gönderiyor?

Tüm kamu kurumları ve USP’ye dâhil olan özel sektör kuruluşları tekliflerini kendisi gönderiyor ve staja ilişkin tüm süreçler de bu kurumlar tarafından yürütülüyor. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi bu sürece dâhil olmuyor. (işverenlerin staj tekliflerini nasıl gönderdiği hakkındaki bilgiye 34. sorunun cevabından ulaşabilirsin.)

36) Kariyer Kapısına girdiğimde “Yetenek Havuzuna Eklendiniz” bildirimini alıyorum.

Bu ne anlama gelmektedir?

İşverenler staj teklifi göndermeden önce, kriterlerine uygun olduğunu düşündüğü adayları (detaylı bilgi için 34. Sorunun cevabını inceleyebilirsiniz) daha sonra tekrar değerlendirmek üzere “Yetenek Havuzu” adı verilen ayrı bir alana ekleyebiliyor. Yetenek havuzuna eklenme staja kabul edildiğin/staj teklifi aldığın anlamına gelmez ancak senin profilinin bir işverenin dikkatini çektiğini gösterir.

37) Kariyer Kapısına girdiğimde “Staj Teklifi Aldınız” bildirimini alıyorum. Bu ne anlama gelmektedir?

Öncelikle tebrik ederiz! Kariyer Kapısında “teklif aldığımıza” dair bildirim görmeyen ya da bu bilgiyi e-posta ile almayan bir işverenin açık staj pozisyonu için profilini uygun görerek kurum/kuruluşunda staj yapmak üzere sana teklifte bulunduğunu ifade eder. İşverenler asil ve yedek olmak üzere iki şekilde staj teklifi gönderebilmektedir. “Asil Stajyer” olarak teklif almayan işverenin öncelikli tercihi olduğunu gösterir. “Yedek Stajyer” olarak teklif almayan ise “Asil Stajyer” olarak teklif gönderilen bir adayın herhangi bir nedenle teklifi reddetmesi halinde yerine senin seçileceğini gösterir. Sana gelen staj teklifini belirtilen süre içinde onaylaman halinde “son aşamaya” geçilir. **Teklif belirtilen süre içinde cevap vermezsen, staj teklifi zaman aşımına uğrar. Sen hiçbir işlem yapmasan bile zaman aşımı nedeniyle teklifi reddetmiş sayılırsın. Staj tekliflerini kaçırmamak için Kariyer Kapısı’nı sık sık kontrol etmeni tavsiye ederiz.**

38) Aldığım teklifte yer alan tarih ve şehirde değişiklik talep edebilir miyim?

Aldığın teklif, tarih veya staj yapacağın şehir bakımından sana uygun değilse, Kariyer Kapısı’ndan Ulusal Staj Programı’na giriş yaptıktan sonra sol menüde yer alan “Aldığım Teklifler” kısmında yer alan işveren staj sorumlusu veya teklifi gönderen kişi ile iletişime geçerek değişiklik talep edebilirsin. Ancak bu durum değişiklik talebinin kabul edileceği anlamına gelmez. İşverenlerin senin gibi pek çok öğrenciye staj imkânı sağladığını ve bunu en etkin şekilde yürütebilmek için staj dönemleri/programları oluşturduğunu lütfen unutma. Eğer işveren staj tarihi ya da şehir değişikliği talebini kabul etmezse staj teklifini reddedebilirsin.

39) Teklifi kabul ettikten sonraki aşama nedir, süreç nasıl ilerler?

İşverenlerin büyük çoğunluğu sen teklifi kabul ettikten sonra farklı bir aşama yürütmez ve staja kabul işlemlerini (öğrenci belgesi, sigorta giriş belgesinin talep edilmesi vb.) başlatır. Ancak kimi zaman işverenler, seni stajyer olarak konumlandıracakları pozisyona göre çevrim içi bir

mülakat ya da farklı uygulamalar ile bazı beceri ve yetkinliklerini gözlemlemek isteyebilir. Bu gibi özel durumların yürütüldüğü aşama “ek değerlendirme aşaması” olarak adlandırılır ve “staja kabul işlemleri” bu aşamaların tamamlanmasını takiben başlatılır. Staj kabulünden sonraki gelişmeleri Kariyer Kapısı’ndan Ulusal Staj Programına giriş yaptıktan sonra sol menüde yer alan "Aldığım Teklifler" kısmından görebilirsin. İşveren çevrim içi mülakat gerçekleştirmek ister ve buna ilişkin bir talep gönderirse, süreci sol menüde yer alan “Mülakatlarım” kısmından takip edebilirsin.

40) Staj teklifini kabul ettim, staj içeriği hakkında sorularımı kime iletebilirim?

Teklifinin detaylarına ilişkin, tarih vb. kimi bilgileri Kariyer Kapısı’nın sol menüsünde yer alan “Aldığım Teklifler” kısmından öğrenebilirsin. Ayrıca yine bu kısımdaki teklif kartında yer alan “staj sorumlusu” veya “teklifi gönderen kişi” ile iletişime geçerek varsa, ilave sorularını iletebilirsin.

41) Staj kabulü aldıktan sonra işverenime hangi belgeleri iletmem gerekiyor

Staja ilişkin istenen belgeler ve izlenecek süreçler işverenden işverene değişebilmektedir. Dolayısıyla gerekli evraklar ve sürece ilişkin detaylar hakkında Kariyer Kapısı’nın sol menüsünde yer alan “Aldığım Teklifler” kısmındaki teklif kartından iletişim bilgilerini göreceğin “staj sorumlusu” veya “teklifi gönderen kişi” ile iletişime geçmen önerilir. Önemle hatırlatmak isteriz; stajını yapacağın kurum/kuruluş ve staj tarihlerin kesinleştikten sonra mutlaka sigorta girişinin öğrencisi olduğun yükseköğretim kurumu tarafından yapılması ve sigorta giriş belgesinin işveren ile paylaşılması gerekmektedir. Sigorta işlemlerine ilişkin süreç konusunda 20. ve 23. soruların cevabından faydalanabilirsin.

42) İşverenin gönderdiği teklifi kabul ettim, diğer işverenlerden teklif alma şansım var mı?

Evet. Program kapsamında birden fazla işverenden staj teklifi alabilirsin. Ancak her yıl en fazla 1 staj yapma hakkın olduğu için, kabul ettiğin teklifler arasından sadece 1 işveren staja kabul işlemlerini başlatabilir. Farklı işverenlerden staj teklifi alman durumunda tercihini yapmadan önce staj içeriğine dair işverenin ile görüşmen faydalı olabilir.

43) İşverenin gönderdiği teklifi reddettim, diğer işverenlerden teklif alma şansım var mı?

Evet. Program kapsamında sana gönderilen staj teklifini reddetmen halinde diğer işverenlerden staj teklifi alma şansın devam etmektedir. Ancak, mevcut teklifi reddetmen durumunda diğer işverenler tarafından tekrar teklif alana kadar beklemek zorunda kalacağını, işverenlerin sıklıkla yaz dönemi için staj teklifi gönderdiğini ve dolayısıyla, aldığın teklifi reddetmeden önce staj yapmak için kalan vaktini göz önünde bulundurmanı öneririz.

44) Kabul ettiğim bir staja gitmemem veya yarıda bırakmam halinde diğer işverenlerden teklif alma şansım var mı?

Evet. Program kapsamında staja gitmemem veya yarıda bırakarak tamamlamaman halinde staj yaptığın kuruma/kuruluşa mazeretini beyan ederek sürecinin sonlandırılmasını talep etmelisin. Bu durumda işveren tarafında staj durumunuz “Stajı İptal Edilmiştir” veya “Stajını Yarıda Bıraktı/Tamamlamadı” olarak işaretlenecektir. Staj durumunun değiştirilmesinin ardından diğer işverenlerden staj teklifi alma şansın devam etmektedir. Ancak, stajın mazeret bildirmeksizin iptal edilmesi ve/veya staj başlangıç tarihinde adayın staj yerine gelmemesi

durumunda ilgili işveren, öğrencilerin sistemdeki profiline adayın sorumsuz davranışına ilişkin not düşer ve bu durum diğer işverenler tarafından görüntülenir. Dolayısıyla bu geri bildirim, sonradan alacağın teklifleri etkileyebileceğini paylaşmak isteriz.

45) Stajımın iptal olması halinde diğer işverenlerden teklif alma şansım devam ediyor mu?

Evet. Staj teklifini kabul ettikten sonra stajını iptal etmek istersen kabul aldığın kuruma/kuruluşa mazeretini beyan ederek sürecinin sonlandırılmasını talep etmelisin. Bu durumda işveren tarafında staj durumunuz “Stajı İptal Edilmiştir” olarak işaretlenecektir. Ancak, stajın mazeret bildirmeksizin iptal edilmesi ve/veya staj başlangıç tarihinde adayın staj yerine gelmemesi durumunda ilgili işveren, öğrencilerin sistemdeki profiline adayın sorumsuz davranışına ilişkin not düşer ve bu durum diğer işverenler tarafından görüntülenir. Dolayısıyla bu geri bildirim, sonradan alacağın teklifleri etkileyebileceğini paylaşmak isteriz.

46) Sıkça Sorulan Sorular dokümanını inceledim ancak Program’a dair dokümanda yer almayan sorularım var. Nereye ulaşabilirim?

Ulusal Staj Programı’na dair Sıkça Sorulan Sorular dokümanında yer almayan tüm sorularını ve görüşlerini/önerilerini ulusalstajprogrami@cbiko.gov.tr e-posta adresine iletebilirsin.

ULUSAL STAJ PROGRAMI'NA NASIL BAŞVURU YAPABİLİRİM?

Ulusal Staj Programı başvurunu aşağıdaki adımları takip ederek gerçekleştirebilirsin

1



Kariyer Kapısı (<https://kariyerkapisi.cbiko.gov.tr>) ana sayfada yer alan "**Ulusal Staj Programı**" kutucuğunu tıkla.

2



Açılan sayfanın sağ üst kısmındaki "**Giriş**" butonuna bas.

3



Giriş alternatifleri arasında "**Öğrenci**" seçeneğini ve hemen ardından açılan "**e-Devlet ile Giriş**" butonlarını tıklayarak ilerle.

4



"**T.C. Kimlik numaran**" ve "**e-Devlet şifren**" ile giriş yap.

5



Soldaki "**Staj Başvurusu**" menüsüne giriş yaparak "**Ulusal Staj Programı - 2023**" başlığı altındaki "**Başvuru Yap**" butonu ile iki aşamalı başvurunu başlatabilirsin.

6



Öncelikle e-Devlet'te yer alan bilgilerini kontrol ederek sisteme kaydetmeli ve son sayfada yer alan "**Başvur**" butonuna tıklayarak e-Devlet aşamasını tamamlamalısın ki ikinci aşamaya geçebilesin.

7



Bu son aşama! e-Devlet aşamasını tamamladıktan sonra tekrar Kariyer Kapısına gitmeli ve e-Devlet aşaması tamamlandıktan sonra aktif hale gelen "**Başvuru Formu ile Başvurunu Tamamla**" Bölümünde yer alan soruları cevaplamalısın.

8



Tebrikler! "Ulusal Staj Programı 2023" başvurunu tamamladın. Artık başvuru durumunu, aldığın teklifleri **Kariyer Kapısı - Ulusal Staj Programı** sayfasından takip edebilir ve yönetebilirsiniz.